



CỤC CHẤT LƯỢNG, CHẾ BIẾN VÀ PHÁT TRIỂN THỊ TRƯỜNG
TRUNG TÂM CHẤT LƯỢNG, CHẾ BIẾN
VÀ PHÁT TRIỂN THỊ TRƯỜNG VÙNG 2

NAFIQPM - Center 2
ĐÃ KIỂM SOÁT
Ngày: 05 / 06 / 2024

SỔ TAY CHẤT LƯỢNG

Mã hiệu : STCL
Lần ban hành : 06
Ngày ban hành : 05/06/2024

	Biên soạn	Xem xét	Phê duyệt
Họ và tên	Lê Viết Nho	Trần Thị Bảo Ngọc	Phan Huy
Chức vụ	Chuyên gia đánh giá trường	Phó Giám đốc / QMR	Quyền Giám đốc
Chữ ký			
Ngày	15/04/2024	04/06/2024	05/06/2024

SỔ TAY CHẤT LƯỢNG	Mã hiệu: STCL
	Lần ban hành: 06
	Ngày ban hành: 05/06/2024
	Trang: 15/55

CHƯƠNG 5

TRÁCH NHIỆM CỦA LÃNH ĐẠO

5.1. Cam kết của lãnh đạo TTCL2

- 5.1.1. Xây dựng, thực hiện và thường xuyên nâng cao hiệu lực hệ thống quản lý chất lượng trên cơ sở tuân thủ các quy định của Việt Nam và phù hợp với các tiêu chuẩn quốc tế có liên quan. Luôn đảm bảo duy trì tính nhất quán khi có sự thay đổi đối với hệ thống quản lý được hoạch định và thực hiện.
- 5.1.2. Tạo điều kiện tốt nhất về môi trường và tiện nghi làm việc cho các phòng chức năng và mọi cá nhân trong Trung tâm nhằm đảm bảo kết quả thử nghiệm, đánh giá, chứng nhận, giám định và cung cấp dịch vụ tốt nhất cho khách hàng.
- 5.1.3. Không tạo bất kì sức ép nào và cũng không chấp nhận bất kì sức ép nào về mặt chính trị, tổ chức, tài chính và mọi áp lực khác có thể gây ảnh hưởng tới tính độc lập, trung thực, khách quan, chính xác của mọi hoạt động và các kết quả thử nghiệm, kiểm tra đánh giá chứng nhận, giám định của TTCL2.
- 5.1.4. Không phân công nhân viên của TTCL2 làm nhiệm vụ trực tiếp kiểm tra, đánh giá, giám định, lấy mẫu, phân tích mẫu của doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản nếu người đó thuộc vào một trong các trường hợp như: (a) Có mối quan hệ thân thuộc (cha, mẹ, vợ/chồng, con, anh chị em ruột, anh chị em của vợ/chồng) với chủ hoặc người có vị trí chủ chốt tại doanh nghiệp; (b) Có liên quan về tài chính (góp vốn, có cổ phần, hưởng lợi tức) với doanh nghiệp; (c) Tham gia điều hành, quản lý hoặc tham gia một số hoạt động tại doanh nghiệp; (d) Đang có mâu thuẫn cá nhân với doanh nghiệp hoặc đang bị doanh nghiệp đó khiếu nại về chuyên môn, đạo đức, mối quan hệ.
- 5.1.5. Đảm bảo thiết lập quá trình thông tin thích hợp để có sự trao đổi thông tin về hiệu lực của hệ thống quản lý, tạo sự hỗ trợ lẫn nhau giữa TTCL2 với khách hàng, giữa các phòng/bộ phận tại đơn vị.
- 5.1.6. Luôn luôn đặt ưu tiên lập kế hoạch cụ thể và thực hiện kế hoạch đó để cải tiến thường xuyên hệ thống quản lý thông qua việc áp dụng chính sách chất lượng, đảm bảo các mục tiêu chất lượng, kết quả đánh giá, phân tích dữ liệu, các hành động khắc phục, biện pháp phòng ngừa và việc xem xét của lãnh đạo.
- 5.1.7. Luôn đảm bảo tính bảo mật và quyền sở hữu của khách hàng về các thông tin có liên quan hoặc có ảnh hưởng đến họ, ngoại trừ trường hợp theo những yêu cầu đặc biệt mà pháp luật nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam quy định.

SỔ TAY CHẤT LƯỢNG	Mã hiệu: STCL
	Lần ban hành: 06
	Ngày ban hành: 05/06/2024
	Trang: 17/55

- 5.3.5. Đảm bảo tính khách quan, trung thực, chính xác trong khi thực hiện dịch vụ.
- 5.3.6. Luôn lắng nghe ý kiến khách hàng, tạo điều kiện tốt nhất để khách hàng thực hiện quyền giám sát các dịch vụ và luôn bảo mật mọi thông tin của khách hàng.
- 5.3.7. Luôn luôn cải tiến mọi hoạt động để chất lượng dịch vụ ngày càng tốt hơn, phát triển bền vững thành tổ chức chứng nhận hàng đầu tại khu vực